



ประกาศคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับทุนสนับสนุนการวิจัยบุคลากรสายวิชาการ
คณะสังคมศาสตร์ (ฉบับแก้ไข พ.ศ.๒๕๖๓)

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการในการทำวิจัย เพื่อการตีพิมพ์ของคณาจารย์คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องตามนโยบายในการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ คณะสังคมศาสตร์จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย โดยประกาศฉบับนี้มีผลบังคับกับผู้รับทุนใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป รายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

๑.๑ ผู้เสนอขอรับทุนและผู้วิจัยร่วมเป็นบุคลากรประจำคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มาแล้วเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี

๑.๒ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อหรือไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น

ข้อ ๒ ลักษณะโครงการวิจัย

๒.๑ เป็นงานวิจัยพื้นฐานหรือประยุกต์เพื่อสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการหรือเป็นพื้นฐานในการพัฒนาสังคมหรือพัฒนาประเทศ

๒.๒ เป็นโครงการวิจัยใหม่ หรือโครงการวิจัยต่อเนื่อง

๒.๓ ประเภทของโครงการวิจัยที่จะจัดสรรทุนวิจัย มี ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทชุดโครงการวิจัย และประเภทโครงการวิจัยเดี่ยว

ข้อ ๓ ระยะเวลาการวิจัยและงบประมาณ

๓.๑ กรณีชุดโครงการวิจัย ระยะเวลาการวิจัยไม่เกิน ๒ ปี ทุนวิจัยไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี ซึ่งประกอบด้วยโครงการย่อยอย่างน้อย ๒ โครงการ หัวหน้าโครงการย่อยจาก ๒ ภาควิชาขึ้นไป

๓.๒ กรณีโครงการวิจัยเดี่ยว ระยะเวลาการวิจัยไม่เกิน ๑ ปี

- สำหรับโครงการวิจัยใหม่หรือต่อยอด ทุนวิจัยไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ เงื่อนไขการขอรับทุน

๔.๑ ผู้เสนอขอรับทุนต้องเป็นผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัยหรือเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยเดี่ยว

๔.๒ ผลงานวิจัยที่ได้รับทุน จะต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่ไม่ต่ำกว่าฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ หรือนานาชาติซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus

๔.๓ ชุดโครงการและโครงการเดี่ยวที่ได้รับทุนต้องตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานไม่น้อยกว่า ๑ เรื่องต่อทุน

๔.๔ ผู้ขอรับทุนจะต้องระบุในคำขอขอบคุณหรือในกิตติกรรมประกาศในบทความวิจัย และระบุที่หน้าปกของรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ว่า “ได้รับทุนจากทุนสนับสนุนการวิจัยบุคลากรสายวิชาการ คณะสังคมศาสตร์”

ข้อ ๕ การเสนอโครงการวิจัย

ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงหลักการ (Concept Proposal) โดยส่งผ่านภาควิชาต้นสังกัด และนำเสนอคณะกรรมการฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและกิจกรรมเพื่อสังคม เพื่อพิจารณาต่อไปตามประกาศในแต่ละปี

ข้อ ๖ การพิจารณาจัดสรรทุน

คณะกรรมการฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและกิจกรรมเพื่อสังคมจะพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยภายในวงเงินวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะสังคมศาสตร์ในแต่ละปี ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนอขอรับทุนทราบหลังจากสิ้นสุดการพิจารณาจัดสรรทุนแล้ว

ข้อ ๗ การรับทุนและเบิกเงินทุนสนับสนุนวิจัย

การแบ่งการจ่ายเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จะจ่ายให้เมื่อคณะกรรมการฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและกิจกรรมเพื่อสังคม เห็นชอบจัดสรรทุนและผู้รับทุนส่งโครงการงานวิจัย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา (กรณีที่ผู้รับทุนค้างส่งรายงานผลการวิจัยที่ถึงกำหนดส่งในปีงบประมาณก่อนหน้า ผู้รับทุนจะต้องนำส่งรายงานวิจัยให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะขอรับทุนได้) รายละเอียดของการเบิกจ่าย ดังนี้

- การเบิกจ่ายงบดำเนินการวิจัย ร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณในหมวดงบดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ และในส่วนของค่าสาธารณูปโภค ร้อยละ ๕ จะถูกหักในงวดที่ ๑ ให้คณะสังคมศาสตร์ทั้งหมด

งวดที่ ๒ จะจ่ายให้เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ๖ เดือนแรก ให้กับคณะกรรมการฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและกิจกรรมเพื่อสังคม คณะสังคมศาสตร์ และรายงานความก้าวหน้าได้ผ่านการตรวจสอบแล้ว กรณีชุดโครงการ จะจ่ายให้เมื่อโครงการย่อยทุกโครงการได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครบทุกโครงการย่อยแล้ว โดยผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย จะเป็นผู้บริหารและรับผิดชอบในการเบิกจ่าย ซึ่งจะต้องวางแผนการเบิกจ่ายไว้ในงบกลางของชุดโครงการวิจัย รายละเอียดของการเบิกจ่าย ดังนี้

- การเบิกจ่ายงบดำเนินการวิจัย ร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณในหมวดงบดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ

- การเบิกจ่ายงบดำเนินการวิจัย โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องดำเนินการจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และส่งเบิกค่าตอบแทนนักวิจัย (งวดที่ ๒) ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นปีงบประมาณของปีที่ได้รับทุน

ข้อ ๘ การส่งรายงานวิจัย

- ๑) กรณีงานวิจัย ๑ ปี ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ๖ เดือนแรก และส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้แก่คณะกรรมการฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและกิจกรรมเพื่อสังคม ภายในวันที่ครบกำหนดสัญญาเป็นจำนวน ๒ เล่ม พร้อมซีดี ๑ แผ่น และจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Report) ๑ ชุด
- ๒) กรณีงานวิจัย ๒ ปี ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยทุก ๖ เดือน และส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เป็นจำนวน ๒ เล่ม พร้อมซีดี ๑ แผ่น และจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Report) ๑ ชุด
- ๓) ผู้รับทุนสามารถขอขยายเวลาการส่งงานได้ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๒ ครั้ง

ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะต้องส่งผลงานวิจัยเสนอตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการรับทุน ภายหลังจากดำเนินงานวิจัยเสร็จสิ้นแล้วและนำเสนอขอรับการตีพิมพ์ ภายใน ๖ เดือน นับจากวันครบกำหนดสัญญา ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ดำเนินการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินที่ได้รับการสนับสนุนไปให้แก่คณะสังคมศาสตร์ทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นาวาอากาศโทหญิง ดร.งามลมัย ผิวเหลือง)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์